

รายงานการประชุม
 บุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก
 ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๓ ประจำเดือน สิงหาคม
 วันจันทร์ที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมแก้วกัลยาศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. นายชูศักดิ์	ศิริเชียงใหม่	ผู้อำนวยการ
๒. นางสาวสุทธิรัตน์	เพชรทิม	ครูชำนาญการ
๓. นางสาวเดือนเต็ม	สุขคำนิ่ง	ครูชำนาญการ
๔. นายณัฐพงศ์	อินทร์เทพ	ครูชำนาญการ
๕. นางสาวชลธิชา	เปรมปรี	ครูชำนาญการ
๖. นายนพพล	เล็กพันธ์	ครูชำนาญการ
๗. นายอมร	เกตุดแก้ว	ครูชำนาญการ
๘. นางสาวทักษณพร	อิมกระจ่าง	ครูชำนาญการ
๙. นางสาวลภภา	มาตมุย	ครู
๑๐. นายอนุรักษ์	ลาภพร้อมกุศล	ครู
๑๑. นายยงยุทธ	จันทร์เครือยม	ครู
๑๒. นางสาวหนึ่งฤทัย	อภัยรุณ	ครู
๑๓. นางสาวจุฑาพร	เป้าโชน	ครู
๑๔. นางสาวเสาวลักษณ์	รอดอุตม์	ครู
๑๕. นายสีบ	ศิริโส	ครู
๑๖. นางสาวยุพเรศ	นนท์ศรี	ครูผู้ช่วย
๑๗. นางกัณฑ์ฤทัย	งานวิชา	ครูผู้ช่วย
๑๘. นางสาวนาตยา	จงรักษ์	ครูผู้ช่วย
๑๙. นายบรรณวิทย์	กิตก้อง	ครูผู้ช่วย
๒๐. นายสุทธิพงษ์	พลศรี	ครูผู้ช่วย
๒๑. นางสาวจุฑารัตน์	กลั่นกลาง	ครูผู้ช่วย
๒๒. นางสาวสุชาวลี	บัวน่วม	ครูผู้ช่วย
๒๓. นายบุญญพัฒน์	จินะ	ครูผู้ช่วย
๒๔. นางสาวธิดารัตน์	บริรักษ์เลิศ	ครูผู้ช่วย
๒๕. นางสาวศรีพรรณ	งอกขึ้น	ครูผู้ช่วย
๒๖. นางนฤชล	มันตะสูตร	ครูผู้ช่วย
๒๗. นางสาววิชชุดา	เรืองแจ่ม	ครูผู้ช่วย
๒๘. นางสาวสุรดา	อินพิทักษ์	ครูผู้ช่วย
๒๙. นางสาวสุทธิดา	โชติรีน	ครูผู้ช่วย
๓๐. นางสุภาวดี	กิจไธสง	ครูผู้ช่วย
๓๑. นางสาวรัญญา	พระเทพ	ครูผู้ช่วย
๓๒. นางสาวทิพย์ภัสสร	พะยอม	ครูผู้ช่วย
๓๓. นางสาวเสาวนีย์	ไตรธรรม	ครูผู้ช่วย
๓๔. นางสาวศิริพร	หนานแก้ว	ครูผู้ช่วย

๓๕. นางสาววารารณ	อุทธิยา	ครูผู้ช่วย
๓๖. นางสาวพรพิมล	เอี่ยมอ่อน	พนักงานราชการ
๓๗. นางสาวบวรภักดิ์	เพิ่มเพ็ง	พนักงานราชการ
๓๘. นางสาวจจิมากร	สุธานีโลบล	พนักงานราชการ
๓๙. นางสาวสุกัญญา	หอมสะอาด	พนักงานราชการ
๔๐. นางสาวอชฌา	พันธู์นิติพงศ์	พนักงานราชการ
๔๑. นางสาวนิโลบล	ยกรเลิศ	พนักงานราชการ
๔๒. นางสาวอรรธยา	ธรรมจักร์	พนักงานราชการ
๔๓. นางสาวธิดารัตน์	คงทัน	พนักงานราชการ
๔๔. นางสาวลิปิการ์	สุขเกษม	พนักงานราชการ
๔๕. นายปรกร	จตุรทิศ	พนักงานราชการ
๔๖. นางสาวรรณา	บุญคุ้ม	พนักงานราชการ
๔๗. ว่าที่ร้อยตรีหญิงพจิ	อินทร์รักษา	ครูอัตราจ้าง
๔๘. นางสาวนงลักษณ์	อยู่รัตน์	ครูอัตราจ้าง
๔๙. นางสาวรัตติกาล	เถื่อนชนะ	ครูอัตราจ้าง
๕๐. นางสาววรรณธิดา	มีกิจ	ครูอัตราจ้าง
๕๑. นางสาวศศิธร	หันจันทร์	ธุรการ
๕๒. นายสุคิน	ป็นสาร	พนักงานขับรถ
๕๓. นายธวัช	ขวัญเกต	ยาม
๕๔. นายสาคร	ด้ายทอง	พี่เลี้ยงเด็กปัญญาอ่อน
๕๕. นางกาญจนา	ป็นสาร	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๖. นายชินราช	เทียนดำ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๗. นายสำเร็จ	เกตุมี่แสง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๘. นายพงษ์ศักดิ์	เที่ยงคืน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๙. นายสนม	โอรมย์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๐. นายนเรศ	บำรุงศิลป์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๑. นางสาวขวัญร่า	สีให้มี	พี่เลี้ยงเด็กพิการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางปวีณา	เล็กพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ลาพักผ่อน
๒. นางศุภธาดา	ปาพันธ์	ครูชำนาญการ	ลาคลอด
๓. นายวีรชัย	จันทร์โต	พนักงานราชการ	ไปราชการ
๔. ว่าที่ร้อยตรีธวัชวัฒน์	บางศรี	พนักงานราชการ	ลาพักผ่อน
๕. นางเลี่ยม	ฟักทอง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ลากิจ

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม

นายชูศักดิ์ ศิริเชียงใหม่ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานในที่ประชุม และได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระก่อนการประชุม

กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒ คน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องจากผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๑.๑.๑ วัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

๑.๑.๒ ศธ.ประชุมคณะทำงานฯ ร่างนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ นายวราวิช กำภู ณ อยุธยา ที่ปรึกษา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุมหารือคณะทำงาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการขับเคลื่อนนโยบายและ จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ในการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมราชวัลลภ

นายวราวิช กำภู ณ อยุธยา กล่าวในที่ประชุมว่า นโยบายและ วัตถุประสงค์ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยนายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้เน้นการจัดการศึกษา เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ที่มีศักยภาพ

อีกทั้งในสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ทำให้เราเห็นถึง สัญญาณเตือนว่าโลกจะไม่เหมือนเดิมอีกต่อไป ประเทศไทยผ่านวิกฤต โควิด-๑๙ มาได้ ก็เพราะการที่มีผู้นำกล้าตัดสินใจ และด้วยความแข็งแกร่ง ระบบสาธารณสุขของประเทศ ซึ่งถือเป็นจุดแข็งของระบบการศึกษาไทย ที่สามารถผลิตบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความรู้ความสามารถ สังเกตได้ว่า เด็กเก่งนิยมเรียนแพทย์ และการเป็นนักศึกษาแพทย์จะได้เรียนกับ อาจารย์หมอ และได้ฝึกประสบการณ์จริงในการรักษาผู้ป่วยในโรงพยาบาล

ดังนั้น หาก ศธ.เร่งพัฒนากำลังคนในสาขาวิชาชีพอื่น ๆ ในแบบ เดียวกับพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ ก็จะสามารถสร้างและพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ที่มีศักยภาพ มีความเป็นเลิศในการพัฒนาประเทศให้เข้มแข็งและยั่งยืน

รมว.ศธ. จึงกำหนดยุทธศาสตร์ “ยกกำลังสองการศึกษาไทย (Thailand Education Eco-System : TE2S) สู่วิถีความเป็นเลิศ” โดยกำหนด แนวทางที่สำคัญ เช่น

๑) จัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC : Human Capital Excellence Center) เพื่อเป็นศูนย์ฝึกอบรมพัฒนา วิชาชีพครู โดยปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จะจัดตั้ง HCEC กระจายในโรงเรียน ๑๘๕ ศูนย์ และอีก ๑๐๐ ศูนย์ในสถาบันการอาชีวศึกษาทั่วประเทศ เพื่อพัฒนาและเพิ่มทักษะครูในสาขาวิชาต่างๆ ตอบโจทย์ตลาดงาน ศูนย์นี้ทำหน้าที่เป็น Train the Trainer ซึ่งจะช่วยขยายผลพัฒนาครูผู้สอน ทั่วประเทศด้วยมาตรฐานเดียวกัน และรวดเร็วมากขึ้น

๒) พัฒนาแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (DEEP : Digital Education Excellence Platform) เพื่อบริหารองค์ความรู้ของ ประเทศ พัฒนาทรัพยากรบุคคลได้ตรงตามทักษะที่ต้องการตามแต่ละช่วงวัย ตอบโจทย์สิ่งที่ต้องการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งจะทำงานคู่กับ HCEC ที่ทำงาน On-Site ในขณะที่ DEEP เป็นแพลตฟอร์มที่ทำงาน Online สำหรับครู

นักเรียน รวมถึงประชาชนทั่วไป ที่ทุกคนสามารถเข้ามาเรียนออนไลน์ได้ เพราะฉะนั้นต่อไปครูจึงเป็นทั้งผู้สอนและผู้เรียน ส่วนสถาบันอาชีวศึกษาก็จะดำเนินการตามแนวทางศูนย์ความเป็นเลิศการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เช่น ศูนย์ความเป็นเลิศระบบการวางจะจัดตั้งที่วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี การที่กำหนดศูนย์ความเป็นเลิศแต่ละสาขาวิชาในแต่ละแห่ง ไม่กำหนดให้มีทั้ง ๔๓๖ แห่ง ก็เพื่อให้แต่ละแห่งมีคุณภาพและความเป็นเลิศในแบบฉบับของตนเอง โดยในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ นี้ จะมีการจับคู่จัดตั้ง Excellent Center กับภาคเอกชน ๓๐ แห่ง โดยเชิญนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน

๓) แผนพัฒนารายบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (EIDP: Excellence Individual Development Plan) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาความเป็นเลิศที่เปิดโอกาสให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศในแบบฉบับของตนเองได้ โดยเชื่อมโยงกับ DEEP

นอกจากนี้ ในเรื่องของระบบคอมพิวเตอร์ หรือ ICT ก็ต้องยกระดับหรือปรับเปลี่ยนใหม่ทั้งหมด เพราะหลายอุตสาหกรรมในโลกปัจจุบันกำลังเผชิญสถานะ Digital Disruption หรือการพลิกผันทางดิจิทัล เช่น Netflix ที่เข้ามามีบทบาทมากขึ้นในอุตสาหกรรมภาพยนตร์ หรือใช้บริการทางออนไลน์สั่งอาหารมารับประทานที่บ้านมากขึ้น ฯลฯ

เพราะฉะนั้น ศธ.ต้องเร่งปรับตัว โดยเฉพาะการจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data) เพราะปัจจุบันเราอัปเดตข้อมูลปีละ ๒ ครั้ง ในเดือนพฤศจิกายนและมิถุนายน แต่เมื่อปรับเป็นระบบ Big Data แล้วก็จะทำให้เรามีข้อมูลที่ Realtime ตลอดเวลา

สิ่งเหล่านี้ เป็นตัวอย่างของจิ๊กซอว์สำคัญในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ศึกษายกกำลังสอง ซึ่งจะนำไปสู่การจัดทำแผนงาน การเสนอของบประมาณ ให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

๑.๑.๓) คู่มือหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ประกอบด้วย ๓ ระยะ ใช้เวลาในการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยมีโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเสริมสร้างสมรรถนะของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ คุณลักษณะรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่พึงประสงค์ (๑๒ ชั่วโมง)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ภาวะผู้นำทางวิชาการ (๒๑ ชั่วโมง)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ การบริหารและการจัดการในสถานศึกษา (๓๐ ชั่วโมง)

ระยะที่ ๒ การเรียนรู้ในสภาพจริง ไม่น้อยกว่า ๕ วัน

ผู้เข้ารับการพัฒนาเรียนรู้ตามสภาพจริงการบริหารจัดการในสถานศึกษา ภาครัฐและเอกชน องค์กรเอกชน แหล่งเรียนรู้ที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการ ที่มีนวัตกรรมหรือมีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศด้านการบริหาร โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรอบรู้ มีประสบการณ์ ให้คำแนะนำ มีการกำกับติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ ในสภาพจริง

ระยะที่ ๓ การจัดทำและนำเสนอแผนกลยุทธ์พัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

ผู้เข้ารับการพัฒนาจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาศึกษาในสถานศึกษา โดยการศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่ได้จากการเสริมสร้างสมรรถนะและการเรียนรู้ในสภาพจริงแล้วนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑.๑.๔ ลดจำนวนข้าราชการ ‘บิ๊กตุ๋’ ส่งผู้ระบบราชการใหม่-งบบุคลากรรัฐ ปี ๒๕๖๔ และ ๑.๑ ล้านล้าน

พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา สั่งสำนักงาน ก.พ.-ก.พ.ร. ปรับโครงสร้างราชการ - จัดองค์กร นำระบบ ‘ดิจิทัล’ มาใช้ลดจำนวนข้าราชการ เพื่อสร้างระบบราชการใหม่ที่เหมาะสมกับอนาคตในประเทศ ปรับการปฏิบัติงานให้สอดคล้อง New Normal คัดกลุ่มหัวกระทุรร่วมปฏิรูปหน่วยงาน เผยปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งบบุคลากรรัฐแตะ ๑.๑ ล้านล้านบาท คิดเป็น ๑ ใน ๓ ของงบประมาณ

ทั้งนี้ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้มีข้อสั่งการเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างราชการ การจัดองค์กร การสรรหาบุคคลเข้าเป็นข้าราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน ซึ่งมีทั้งสิ้น ๕ ประเด็น ประกอบด้วย

๑. ให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ร่วมกันปรับปรุงระบบการทำงานใหม่ เช่น โครงสร้างราชการ การจัดองค์กร กำลังคนภาครัฐ การลดจำนวนข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ โดยนำระบบดิจิทัลเข้ามาใช้ในการทำงาน เพื่อให้เกิดระบบราชการใหม่ที่เหมาะสมกับอนาคตของประเทศ

๒. ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เร่งผลักดันระบบ e-Service ให้เห็นเป็นรูปธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และสามารถให้บริการประชาชนได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓. ให้มีการปรับปรุงระบบการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความสนใจเข้ารับราชการ โดยให้พิจารณาแนวทาง วิธีการ รวมไปถึงหลักเกณฑ์ ที่สามารถคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถทักษะคุณลักษณะที่เหมาะสมกับภารกิจ และตรงตามความต้องการส่วนราชการ นอกจากนี้ ให้พิจารณาขยายผลการบริหารและพัฒนากำลังคนคุณภาพด้วยการมอบหมายให้ปฏิบัติงานในส่วนราชการอื่นอีกหน้าที่หนึ่ง (Secondment)

๔. ให้ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญกับการดำเนินนโยบาย การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของหน่วยงาน (Work from Home) อย่างต่อเนื่อง และปรับให้เข้ากับการปฏิบัติงานภายใต้ฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกับการให้บริการประชาชน และให้สำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พ.ร. ร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการใหม่ เช่น การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ปฏิบัติราชการ การเหลื่อมเวลาปฏิบัติราชการ การนับจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติราชการ

๕. ให้ทุกส่วนราชการสนับสนุนให้กำลังคนคุณภาพของรัฐ เช่น กลุ่มนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) กลุ่มนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย กลุ่มข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เข้ามามีบทบาทในงานด้านการปฏิรูปของหน่วยงาน เช่น การร่วมปฏิบัติงาน ในกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.) ของกระทรวง

สำนักข่าวอิศรารายงานว่า จากเอกสารงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภาฯ พบว่ารัฐบาลจัดสรรงบประมาณ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรภาครัฐ เป็นวงเงินสูงถึง ๑.๑ ล้านล้านบาท หรือคิดเป็น ๑ ใน ๓ ของงบประมาณปี ๖๔ ที่มีวงเงิน ๓.๓ ล้านล้านบาท ประกอบด้วย งบบุคลากร คือ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และค่าตอบแทนพนักงานราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วงเงิน ๖๓๕,๙๒๘.๔ ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ๑๙.๓% ของวงเงินงบประมาณ ๓.๓ ล้านล้านบาท เทียบกับปีงบประมาณ ๖๓ ที่มีการจัดสรรงบบุคลากรในวงเงิน ๖๓๕,๕๒๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ๑๙.๘% ของวงเงินงบประมาณ ๓.๒ ล้านล้านบาท

นอกจากนี้ รัฐบาลยังจัดสรรงบกลาง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของรัฐ เป็นวงเงิน ๔๖๕,๒๙๐.๖ ล้านบาท ได้แก่

๑. ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐ ๗๔,๐๐๐ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงิน ๗๑,๒๐๐ ล้านบาท)

๒. เงินช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐ ๕,๐๐๘ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงิน ๔,๙๔๐ ล้านบาท)

๓. เงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ ๓๐๐,๔๓๕.๕ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงิน ๒๖๕,๗๑๖.๓ ล้านบาท)

๔. เงินเลื่อนเงินเดือนและเงินปรับวุฒิข้าราชการ ๑๕,๕๐๐ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงิน ๑๐,๔๖๔.๖ ล้านบาท)

๕. เงินสมทบของลูกจ้างประจำ ๖๔๐ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงิน ๖๗๐ ล้านบาท) และ

๖. เงินสำรอง เงินสมทบ และเงินชดเชยของข้าราชการ ๖๙,๗๐๗.๑ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ วงเงิน ๖๒,๗๘๐ ล้านบาท)

๑.๑.๕ การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพระพุทธรชินราช (ห้อง ๗๗๑) ชั้น ๗ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก โดยนางสาวเดือนเต็ม สุขคํานิง เป็นผู้รับผิดชอบ มีรายละเอียด ดังนี้

- กิจกรรมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๓

๑) กิจกรรมหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ วัดย่านใหญ่ หมู่ที่ ๘ ตำบลท่านางงาม อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก

๒) การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (๗๗๑) ชั้น ๗ ศาลากลาง จังหวัดพิษณุโลก

๓) งานแสดงมุทิตาจิตแด่หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ จังหวัดพิษณุโลก ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๓ เวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ในวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องคอนเวนชัน ชั้น ๔ โรงแรมท็อปแลนด์ พิษณุโลก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมแก้วกัลยาศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ แฉ่งลงในเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

<http://www.rsec๗.ac.th/index.php?lay=show&ac=article&id=๒๑๔๗๕๖๓๙๘๐>

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

-

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องจากรักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๔.๑.๑ นายณัฐพงศ์ อินทร์เทพ

๑. กล่าวขอบคุณคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ของศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ในการคล้อยปายชื่อของบุคลากร

๒. การเตรียมความพร้อมก่อนการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน ในช่วงเวลา ก่อน ๐๘.๓๐ น.

๓. การปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๒ นางปวีณา เล็กพันธ์

๔.๑.๓ นางสาวเดือนเต็ม สุขคำนิ่ง

เรื่อง การเตรียมความพร้อมเอกสารงานประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้คณะศึกษาดูงานของผู้เข้ารับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔.๒ เรื่องจากหน่วยบริการและงานปรับบ้าน ประจำเดือนสิงหาคม

- ๔.๒.๑ งานปรับบ้านอำเภอเมือง (นางสาวทักษณพร อิมกระจ่าง)
- ๔.๒.๒ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอวังทอง (นายนพพล เล็กพันธ์)
- ๔.๒.๓ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอบางระกำ (นางสาวอรรธยา ธรรมจักร์)
- ๔.๒.๔ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอบางกระทุ่ม (นางปวีณา เล็กพันธ์)
- ๔.๒.๕ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอชาติตระการ (นางสาวธิดารัตน์ คงทัน)
- ๔.๒.๖ หน่วยบริการนครไทย (นายยงยุทธ จันทร์เครือยิ้ม)
- ๔.๒.๗ งานปรับบ้านอำเภอนครไทย (นางสาวสุทธิรัตน์ เพชรทิม)
- ๔.๒.๘ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอวัดโบสถ์ (นางสาวลฎาภา มาตมุข)
- ๔.๒.๙ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอนีนมะปรัง (นางสาวชลธิชา เปรมปรี)
- ๔.๒.๑๐ หน่วยบริการและงานปรับบ้านอำเภอพรหมพิราม
(นางสาวสุกัญญา หอมสะอาด)
- ๔.๒.๑๑ ศูนย์การเรียนสำหรับเด็กในโรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก
(นางสาวสุรดา อินพิทักษ์)
- ๔.๒.๑๒ ศูนย์การเรียนสำหรับเด็กในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นางกัณฑ์ฤทัย งานวิชา)
- ๔.๒.๑๓ ศูนย์ประสานงานส่งต่อ (Special Unit) โรงพยาบาลพุทธชินราชพิษณุโลก
(นางสาววรรณา พระเทพ)
- ๔.๒.๑๔ ห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก โรงเรียนวัดยาง (มีมานะวิทยา)
(นางสาววรรณธิดา มีกิจ)

๔.๓ เรื่องจากหัวหน้าฝ่าย

๔.๓.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. งานทะเบียนนักเรียน

รายงานนักเรียนผู้เข้าสมัครเข้ารับบริการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเภทความพิการ	รับบริการประเภท	หมายเหตุ
๑	เด็กหญิงธนชาติ หอมสมบัติ	บกพร่องทางพูดและภาษา	หน่วยบริการอำเภอนครไทย	
๒	นางสาวเบญจรัตน์ เสือเดช	บกพร่องทางร่างกายหรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ	หน่วยบริการอำเภอวัดโบสถ์	
๓	เด็กหญิงภูติดา คงรอด	บกพร่องทางสติปัญญา	หน่วยบริการอำเภอพรหมพิราม	
๔	เด็กชายสิทธิโชค หอมทับทาง	บกพร่องทางการได้ยิน	หน่วยบริการอำเภอพรหมพิราม	
๕	เด็กชายรัตนภูมิ นันเขียว	บกพร่องทางสติปัญญา	หน่วยบริการอำเภอบางระกำ	
๖	เด็กหญิงธันธร ทองตรา	บกพร่องทางสติปัญญา	รับบริการในศูนย์ (ประจำ)	
๗	เด็กชายปฐวี สุขโชตพิวิกุล	บุคคลออทิสติก	รับบริการในศูนย์ ไป - กลับ	
๘	เด็กชายณัฐหทัย รัตถาพล	บกพร่องทางสติปัญญา	รับบริการในศูนย์ ไป - กลับ	
๙	เด็กชายชยุต เมฆประดับ	บกพร่องทางสติปัญญา	รับบริการในศูนย์ ไป - กลับ	
๑๐	เด็กชายอาชวิน พิสิษฐบรรณกุล	บกพร่องทางร่างกายหรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ	ศูนย์การเรียนเฉพาะความพิการและประสานส่งต่อ SPECIAL UNIT	

ปัจจุบันมีนักเรียนศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ทั้งหมด ๔๗๗ คน แบ่งเป็น

- ประเภทประจำ จำนวน ๓๗ คน
- ประเภทไป - กลับ จำนวน ๗๓ คน
- ประเภทรับบริการที่บ้าน จำนวน ๑๘๐ คน
- ประเภทรับบริการที่โรงพยาบาล จำนวน ๕๙ คน
- ประเภทหน่วยบริการ จำนวน ๑๒๘ คน

๒. งานช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (EI) และเตรียมความพร้อม

กำหนดการส่งแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำหรับเด็กนักเรียนในศูนย์ฯ และเด็กในหน่วยบริการ ภายในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ สำหรับเด็กนักเรียนโครงการปรับบ้านเป็นห้องเรียน เปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู ส่งภายในวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มงาน EI ในอีเมลศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๓. หน่วยบริการ

แจ้งหัวหน้าหน่วยบริการ สํารวจจํานวนนักเรียนที่รับบริการที่บ้าน เอกสารที่ต้องส่งมีดังต่อไปนี้

- ๑) รายชื่อนักเรียนของหน่วยบริการ
- ๒) รายชื่อนักเรียนที่รับบริการที่บ้าน
- ๓) รายชื่อนักเรียนโครงการปรับบ้านเป็นห้องเรียนเปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู

ส่งภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔. งานปรับบ้านเป็นห้องเรียนเปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู

ผู้เข้าร่วม โครงการค่ายพ่อแม่ผู้ปกครองเด็กพิการ ที่รับบริการที่บ้านและชุมชน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Day camp) ทั้ง ๙ อำเภอ จํานวน ๑๗๕ คน สรุปลผลความพึงพอใจโครงการค่ายพ่อแม่ผู้ปกครองเด็กพิการที่รับบริการที่บ้านและชุมชน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Day camp) อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด และสรุปลผลความพึงพอใจต่อวิทยากร อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

๔.๓.๒ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๑. งานบริหารการเงินและการบัญชี รายงานสรุปลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ที่	รายการ	งปม.รับโอน	งปม.ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
งบดำเนินงาน					
๑	งบดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๒๗๔,๗๐๐.๐๐	๒๗๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒	ค่าสาธารณูปโภค	๓๐๓,๕๐๐.๐๐	๒๘๕,๐๕๗.๓๑	๑๘,๔๔๒.๖๙	
๓	งบดำเนินงาน (ค่าอินเทอร์เน็ต ก.พ. - เม.ย. ๖๓ ๓ เดือน)	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐	๐.๐๐	
๔	งบดำเนินงาน(โครงการส่งเสริมสนับสนุนภาคีเครือข่าย ฯ)	๓๕,๗๐๙.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๗๐๙.๐๐	รอเบิก
๕	งบดำเนินงาน (งบค้นหาเด็กพิการ ฯ)	๔๓๓,๗๐๐.๐๐	๓๖๕,๐๙๐.๐๐	๖๘,๖๑๐.๐๐	
๖	งบดำเนินงาน (โครงการปรับบ้าน ฯ)	๕๘,๗๔๐.๐๐	๕๘,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	
๗	งบดำเนินงาน (โครงการภัยพิบัติ ฯ)	๗,๘๐๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	
งบลงทุน					
๑	ค่าครุภัณฑ์	๒๑๗,๔๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๒,๔๐๐.๐๐	รอเบิก ๒ รายการ
๒	งบเหลือจ่าย (คอม,เครื่องปริ้น)	๒๓๕,๓๐๐.๐๐	๙๕,๔๑๐.๐๐	๑๓๙,๘๙๐.๐๐	เหลือเป็นค่าสาธารณูปโภคและดำเนินงาน
งบอุดหนุนทั่วไป					
๑	เงินอุดหนุนค่าอาหารนักเรียนประจำ ๒/๒๕๖๒	๔๔๕,๕๐๐.๐๐	๓๙๗,๗๗๕.๐๐	๔๗,๗๒๕.๐๐	๕๒๐,๒๒๕.๐๐
	เงินอุดหนุนค่าอาหารนักเรียนประจำ ๑/๒๕๖๓	๔๗๒,๕๐๐.๐๐	-	๔๗๒,๕๐๐.๐๐	
๒	เงินอุดหนุนค่าอาหารนักเรียน ไป-กลับ ๑/๒๕๖๓	๕๙๑,๐๓๐.๐๐	๒๑๙,๐๖๐.๐๐	๓๗๑,๙๗๐.๐๐	
๓	ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนประจำ ๑/๒๕๖๓	๑๗,๕๐๐.๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	

๔	ค่าหนังสือเรียน ๒/๒๕๖๒	๗๔,๑๗๕.๐๐	๕๙,๘๕๕.๐๐	๑๔,๓๒๐.๐๐	
	ค่าหนังสือเรียน ๑/๒๕๖๓	๔๗,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๖๐๐.๐๐	
๕	ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๑/๒๕๖๒	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	
	ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๑/๒๕๖๓	๗๗,๘๖๕.๐๐	๐.๐๐	๗๗,๘๖๕.๐๐	
๖	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๑/๒๕๖๓	๑๗,๘๔๕.๐๐	๑๐,๐๖๑.๐๐	๗,๗๘๔.๐๐	
๗	ค่าอุปกรณ์การเรียน ๑/๒๕๖๓	๒๓,๘๐๐.๐๐	๙,๐๔๐.๐๐	๑๔,๗๖๐.๐๐	
๘	เงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก ๑/๖๒	๘,๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๐๕,๔๔๓.๖๔	๔๓๔,๕๕๖.๓๖	๖,๑๖๔,๒๔๖.๓๖
	เงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก รอบ ๑/๖๓	๓,๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๖๙,๐๐๐.๐๐	
	เงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก รอบ ๒/๖๓	๒,๒๖๐,๖๙๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๖๐,๖๙๐.๐๐	
เงินนอกงบประมาณ					
๑	รายได้สถานศึกษา			๑๔๘,๙๔๙.๔๐	
๒	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนฯ			๕๘,๙๒๑.๐๗	

๒. งานพัสดุและสินทรัพย์

๒.๑ รายการขอซื้อปลุกสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ได้ดำเนินการ ขอซื้อปลุกสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ ได้แก่

๑. อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๒. ธาราบ้ำบัด

๓. ลานกิจกรรมอเนกประสงค์ของศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๔. ศูนย์ฝึกอาชีพผู้ปกครองนักเรียน

๒.๒ รายการขอครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ได้ดำเนินการขอครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน และครุภัณฑ์ ๑๐ รายการ

๒.๓ ปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ได้ดำเนินการขอปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑) ถมดินหลังศาลาถึงโรงจอดรถ

๒) ปรับปรุงห้องน้ำ

๓) ปรับปรุงห้องประชุมแก้วกัลยาศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๔.๓.๓ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. งานยานพาหนะ รายงานสถิติการใช้รถยนต์ของทางราชการ
ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ที่	ทะเบียนรถ	จำนวนครั้ง (ในจังหวัด)	จำนวนครั้ง (ต่างจังหวัด)	รวม	หมายเหตุ
๑	นข.๑๐๙๔ พิษณุโลก (รถตู้)	๔	-	๔	
๒	กจ.๑๔๔๗ พิษณุโลก (วีโก้)	๑๙	-	๑๙	
๓	กร.๓๗๕๕ พิษณุโลก (คัน ๓)	๑๖	-	๑๖	
๔	กร.๕๔๕๗ พิษณุโลก (คัน ๔)	๕	-	๕	
๕	นข.๕๙๖๓ พิษณุโลก (คัน ๕)	๑๗	-	๑๗	
๖	นข.๖๑๐๓ พิษณุโลก (รถตู้)	๑๐	๔	๑๔	
รวมทั้งหมด		๗๑	๔	๗๕	

๒. งานประชาสัมพันธ์

๒.๑ รายงานสถิติการประชาสัมพันธ์ ของศูนย์การศึกษาพิเศษ
เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

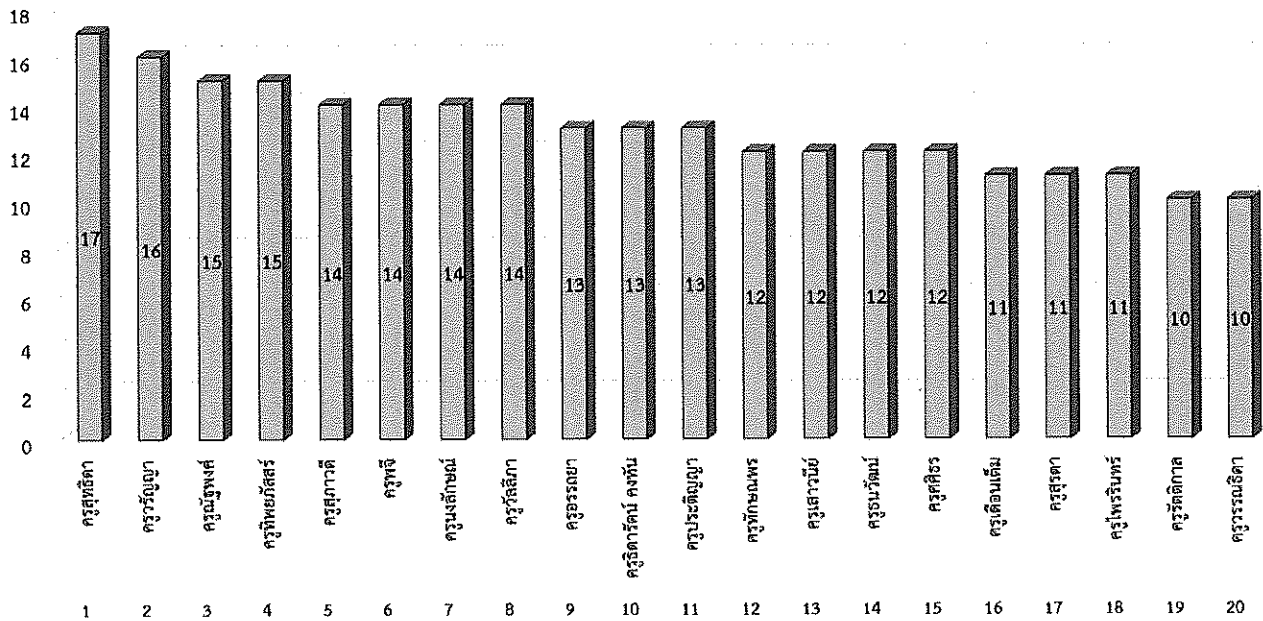
ที่	รูปแบบการประชาสัมพันธ์	จำนวนครั้ง	เพื่อน/ผู้ติดตาม	การดู/การมีส่วนร่วม (เพจ Facebook)
๑	การประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านเว็บไซต์	๒๘	-	-
๒	การประชาสัมพันธ์ข่าวผ่าน Face book	๕๑	๓,๐๒๑	-
๓	การประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านเพจ Face book	๒๒	๖๖๒	๕๗๗ / ๒,๑๗๕
๔	การประชาสัมพันธ์วารสารข่าวผ่าน Line	๒๐	-	-
๕	การประชาสัมพันธ์ VTR ผ่าน Youtube	๘	-	-
รวม		๑๒๙	-	-

๒.๒ รายงานสถิติแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามบันทึกข้อตกลง
การปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ของศูนย์การศึกษา
พิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

- บุคลากร จำนวน ๒๐ คน ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
ตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน เป็นประจำ



สถิติการส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามบันทึกข้อตกลงของบุคลากร ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓
ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก



๓. งานโสตทัศนูปกรณ์

- รายงานสถิติการใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ของศูนย์การศึกษา
พิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

สถานที่	จำนวนครั้ง
ห้องแก้วกัลยา	๕
ห้องนันทรี	๑
ห้องกาชะลอง	๒๐
ลานเอนกประสงค์ (ไม่รวมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า)	๐
โรงอาหาร	๓
ภายนอกศูนย์	๘
รวมทั้งหมด	๓๗

๔. งานปฏิคม

- งานปฏิคมได้ดำเนินการต้อนรับ รับรองบุคลากรและแขกผู้มาเยี่ยม
ในกิจกรรมสำคัญต่างๆ ที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗
จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น ๗ ครั้ง ดังนี้

ที่	รายการ	วันที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งานอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกาชะลองศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก พี่เลี้ยงเด็กพิการ ๘ อำเภอ และครูทั้งสิ้น จำนวน ๓๕ คน	๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	๖๙๕	
๒	งานต้อนรับ ศึกษานิเทศ เขต ๑ และผู้ปกครอง ที่มารับแก้วอีวิลแชร์ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๕ คน	๕ สิงหาคม ๒๕๖๓	๕๐	
๓	งานอบรมผู้ฝึกสอนโครงการนักกีฬาอนุชน สเปนเซียลโอลิมปิกไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมแก้วกัลยาศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น ๓๙ คน และวิทยากร จำนวน ๕ คน	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	๒,๓๐๐	ได้เงินสนับสนุนจากโครงการดังกล่าว
๔	งานต้อนรับ คณะบริษัท ทีปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) ณ ห้องประชุมกาชะลองศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๖ คน และคณะครู จำนวน ๕ คน	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	๓๐๙	
๕	งานต้อนรับผู้ใหญ่ใจบุญ บริษัท มีเดีย บ็อกซ์เซสส์ จำกัด และคณะ TENDER LOVE & CARE ณ ห้องประชุมแก้วกัลยา ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒๕ คน	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	๗๒๐	
๖	งานต้อนรับคณะแพทย์ของโรงพยาบาลพุทธชินราช ที่เข้ามาศึกษาดูงาน ณ ห้องประชุมกาชะลองศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๖ คน คณะครู จำนวน ๕ คน	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑๐๐	
๗	งานประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ จังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกาชะลอง ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ คน	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑,๐๐๐	
	รวม		๕,๑๗๔ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน)	๑) งบประมาณศูนย์ฯ จำนวน ๒,๘๗๔ บาท ๒) ได้รับเงินสนับสนุน จำนวน ๒,๓๐๐ บาท

๔.๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. งานประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

- ชักซ้อมการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แจ้งศูนย์การศึกษาพิเศษทุกแห่ง ส่งภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

แจ้งข้าราชการครู พนักงานราชการ และอัตราจ้าง ส่งผลงานภายใน วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

๒. งานพัฒนาครูและบุคลากร

- การประชุมวิชาการ เรื่อง การปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานศึกษา ได้ส่งบุคลากรของศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก เข้าร่วมประชุมดังกล่าว จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ นายอมร เกตุแก้ว และนางสาวจุฑาทพร เป้าโทน

๓. งานวางแผนอัตรากำลัง

- การบันทึกรายงานข้อมูลสัญญาจ้างงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๗ เดือน (มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน การจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการทุกตำแหน่ง ผ่านโปรแกรมสารสนเทศ ภายในวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔. งานสวัสดิการครูและบุคลากร

รายงานเงินสวัสดิการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

- เบิกจ่าย	๖,๐๐๐	บาท
- จัดซื้อของขวัญ	๑,๔๐๐	บาท
- รายรับ	๔,๐๐๐	บาท
- ยอดสุทธิ	๑๓,๖๓๙.๗๑	บาท

๔.๓.๕ กลุ่มบริหารงานกิจการพิเศษ

๑. ศูนย์ประสานงานส่งต่อ (SPECIAL UNIT) โรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก

ศูนย์ประสานงานส่งต่อ (SPECIAL UNIT) โรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก เดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

๑) มีเด็กเข้ารับบริการ จำนวน ๓๐ คน

๒) มีการแนะนำส่งต่อเด็ก จำนวน ๑ คน

เข้ารับบริการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๒. งานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาศูนย์การเรียนสำหรับเด็ก ในโรงพยาบาล

๓.๑ ศูนย์การเรียนสำหรับเด็กในโรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก

๑) รายงานผลการดำเนินงานการให้บริการศูนย์การเรียนสำหรับเด็กในโรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก ประจำเดือน

สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๑๗๒ คน โดยแบ่งตามประเภท ดังนี้

- โรคเรื้อรัง จำนวน ๑๒๖ คน
- โรคทั่วไป จำนวน ๔๖ คน

๒) รับสมัครเด็กใหม่ จำนวน ๗ คน

๓.๒ ศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาลมหาวิทาลัยนเรศวร

รายงานผลการดำเนินงานการให้บริการศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาลมหาวิทาลัยนเรศวร ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๖ คน โดยแบ่งตามประเภทดังนี้

- โรคเรื้อรัง จำนวน ๒๒ คน
- โรคทั่วไป จำนวน ๑๔ คน

๓. งานส่งเสริม สนับสนุนห้องเรียนคู่ขนานสำหรับออทิสติก

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) เข้าโปรแกรม IEP Online เพื่อขอเงินอุดหนุนสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก (บัญชี ข,ค) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นักเรียนห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก จำนวน ๑๕ คน

๔. งานเลขานุการอนุกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการจังหวัดพิษณุโลก

- ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประชุมคณะทำงานส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการจังหวัดพิษณุโลก เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- เดือนกันยายน ๒๕๖๓ ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการจังหวัดพิษณุโลก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล

การส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย

มติที่ประชุม

- วันจันทร์สวมใส่ชุดข้าราชการ (ภาคี)
- วันอังคารสวมใส่ชุดผ้าไทย
- วันพุธและวันพฤหัสบดีสวมใส่ชุดสวยงามสุภาพ
- วันศุกร์สวมใส่ชุดผ้าไทยลายดอกปีบ

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

- เรื่อง ขออนุญาตใช้ประโยชน์พื้นที่ราชพัสดุเพื่อดำเนินการก่อสร้างหน่วยบริการเด็กพิเศษ ประจำอำเภอนครไทย เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

-

ลงชื่อ



(นางสาวศศิธร หันจันทร์)
เจ้าหน้าที่ธุรการ
ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางสาวสุรดา อินพิทักษ์)
หัวหน้าธุรการ
ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ



(นายนพพล เล็กพันธ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายชูศักดิ์ ศรีเชียงใหม่)
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗
จังหวัดพิษณุโลก
ผู้รับรองการประชุม