

รายงานการประชุม

บุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๓ ประจำเดือน พฤศจิกายน

วันจันทร์ ที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมมนตรี ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. นายชูศักดิ์	ศิริเชียงพิน	ผู้อำนวยการ
๒. นางณัชฌิชา	โพธิ์ใจ	รองผู้อำนวยการ
๓. นายณัฐพงศ์	อินทร์เทพ	รองผู้อำนวยการ
๔. นางปวีณา	เล็กพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวสุทธิรัตน์	เพชรทิม	ครูชำนาญการ
๖. นางสาวเดือนเต็ม	สุขคำนิง	ครูชำนาญการ
๗. นางศุภธาดา	ปาพันธ์	ครูชำนาญการ
๘. นายนพพล	เล็กพันธ์	ครูชำนาญการ
๙. นายอมร	เกตุแก้ว	ครูชำนาญการ
๑๐. นางทักษณพร	อ้วหววน	ครูชำนาญการ
๑๑. นางสาวลฎาภา	มาตผุย	ครู
๑๒. นายอนุรักษ์	ลามพร้อมกุศล	ครู
๑๓. นายยงยุทธ	จันทร์เครืออิม	ครู
๑๔. นางสาวหนึ่งฤทัย	อภัยรุณ	ครู
๑๕. นางสาวจุฑาพร	เป้าโตน	ครู
๑๖. นางสาวเสาวลักษณ์	รอดอุดม	ครู
๑๗. นายสีบ	ศิริโส	ครู
๑๘. นางสาวกรรณิการ์	จ้อยชาวนา	ครู
๑๙. นางสาวยุพเรศ	นนท์ศรี	ครูผู้ช่วย
๒๐. นางกัณฑ์ฤทัย	งานวิชา	ครูผู้ช่วย
๒๑. นายบรรณวิทย์	กิตก้อง	ครูผู้ช่วย
๒๒. นายสุทธิพงศ์	พลศรี	ครูผู้ช่วย
๒๓. นางสาวจุฑารัตน์	กลั่นกลาง	ครูผู้ช่วย
๒๔. นางสาวสุชาวลี	บัวนุ่ม	ครูผู้ช่วย
๒๕. นายปัญญาพัฒน์	จินะ	ครูผู้ช่วย
๒๖. นางสาวธิดารัตน์	บริรักษ์เลิศ	ครูผู้ช่วย
๒๗. นางสาวศรีพรรณ	งอกขึ้น	ครูผู้ช่วย
๒๘. นางนฤชล	มันตะสูตร	ครูผู้ช่วย
๒๙. นางสาววิษุตา	เรืองแจ่ม	ครูผู้ช่วย
๓๐. นางสาวสุรดา	อินพิทักษ์	ครูผู้ช่วย
๓๑. นางสาวสุทธิดา	โชติรัตน์	ครูผู้ช่วย
๓๒. นางสุภาวดี	กิจไธสง	ครูผู้ช่วย
๓๓. นางสาววัลัญญา	พระเทพ	ครูผู้ช่วย
๓๔. นางสาวทิพย์ภัสสร	พะยอม	ครูผู้ช่วย
๓๕. นางสาวเสาวนีย์	ไตรธรรม	ครูผู้ช่วย

๓๖. นางสาวศิริพร	หนานแก้ว	ครูผู้ช่วย
๓๗. นางสาววราภรณ์	อุทธิยา	ครูผู้ช่วย
๓๘. นางสาวพรพิมล	เอี่ยมอ่อน	พนักงานราชการ
๓๙. นางสาวบวรภักดิ์	เพิ่มเพ็ง	พนักงานราชการ
๔๐. นางสาวจจิมาภร	สุธานีโลบล	พนักงานราชการ
๔๑. นางสาวสุกัญญา	หอมสะอาด	พนักงานราชการ
๔๒. นายวีรชัย	จันทร์โต	พนักงานราชการ
๔๓. ว่าที่ร้อยตรีธนวัฒน์	บางศรี	พนักงานราชการ
๔๔. นางสาวนิโลบล	ยกรเลิศ	พนักงานราชการ
๔๕. นางสาวธิดารัตน์	คงพัน	พนักงานราชการ
๔๖. นางสาวธิปกรณ์	สุขเกษม	พนักงานราชการ
๔๗. นายปรกร	จตุรทิศ	พนักงานราชการ
๔๘. นายจิรกิตต์	บุญเกิดกุล	พนักงานราชการ
๔๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงพจี	อินทรักษา	พนักงานราชการ
๕๐. นางสาวนงลักษณ์	อยู่รัตน์	พนักงานราชการ
๕๑. นางสาวศศิธร	หันจันทร์	พนักงานราชการ
๕๒. นางสาววรรณธิดา	มีกิจ	พนักงานราชการ
๕๓. นางสาวสุวรรณา	บุญคุ้ม	พนักงานราชการ
๕๔. นางสาววิราวรรณ	สิงห์โต	ครูอัตราจ้าง
๕๕. นางสาวสุชาดา	อ่ำปาง	ธุรการ
๕๖. นายสาคร	ต่ายทอง	พี่เลี้ยงเด็กปัญญาอ่อน
๕๗. นางกาญจนา	ป็นสาร	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๘. นายสนม	โอรมย์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๙. นายสำเร็จ	เกตุมีแสง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๐. นางเลี่ยม	พักทอง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๑. นางสาวขวัญร่า	สีให้มี	พี่เลี้ยงเด็กพิการ

ผู้เข้าร่วมประชุมระบบ ZOOM

๑. นางสาวรัตติกาล	เดือนชนะ	ครูอัตราจ้าง
๒. นางสาววิลาวัลย์	อ่ำพูล	ครูอัตราจ้าง
๓. นางสาวสุพัตรา	จินตวง	ครูอัตราจ้าง
๔. นางสาววัลลิกา	แก้วกำเนิด	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕. นางสาววาสนา	จันทะกุล	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖. นางสาวพรธนิภา	ข้าวดี	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๗. นางสาวจันทิมา	พวงไผ่	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๘. นางสาวจุฑาทิพย์	ธาดิคร	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๙. นางสาวจินตรา	ฝาระมี	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๐. นางสาววรรัตน์	จำนวน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๑. นางสาวบุญชิตรา	พริ้งไต้	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๒. นางสาวไพรรินทร์	สังข์พรม	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๓. นางสาวประติณญา	จันทร์ศิริ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๔. นางสาวมณี	คำม่วง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๕. นางสาวสุปราณี	คำมี	พี่เลี้ยงเด็กพิการ

๑๖.นางสาวเจนจิรา	ถนาวร	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๗.นางสาวสุพิมพาพร	เข็มทอง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๘.นางสาวสุนิสา	สำเร็จ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๑๙.นางสาววาสนา	คำเขียน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวนาตยา	จงรักษ์	ครูผู้ช่วย	ขออนุญาตไปดูแล ณ โรงพยาบาล
๒. นายสุคิน	ปิ่นสาร	พนักงานขับรถ	ปฏิบัติหน้าที่ภายในศูนย์ฯ
๓. นายธวัช	ขวัญเกตุ	ยาม	ปฏิบัติหน้าที่ภายในศูนย์ฯ
๔. นายชินราช	เทียนดำ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ปฏิบัติหน้าที่ภายในศูนย์ฯ
๕. นายพงษ์ศักดิ์	เที่ยงคีน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ปฏิบัติหน้าที่ภายในศูนย์ฯ
๖. นายนเรศ	บำรุงศิลป์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ปฏิบัติหน้าที่ภายในศูนย์ฯ

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม

นายชูศักดิ์ ศิริเชียงใหม่ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานในที่ประชุม และได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระก่อนการประชุม

๑. กิจกรรมแสดงความยินดีกับบุคลากรทางการศึกษาใหม่ จำนวน ๒ คน
๒. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๖ คน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องจากผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๑.๑.๑ วัตถุประสงค์ภาระงานของผู้อำนวยการ คณะครูศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๑.๒ นโยบายของเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายของเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มี ๔ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. มิติความปลอดภัย

- สร้างนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการความปลอดภัย ในโรงเรียนเป็นหลัก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครอง ยกตัวอย่าง เด็กจมน้ำในโรงเรียน ฯลฯ

๒. มิติโอกาส

- สร้างนวัตกรรม โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน บูรณาการร่วมกัน ในหน่วยงาน สพฐ.

- การจัดทำฐานข้อมูล นักเรียนพิการทุกประเภททุกระดับ ทุกหน่วยงานในจังหวัด รวมทั้งข้อมูลเอกชนด้วย

- ให้ศูนย์ฯ เป็นตัวแทนการศึกษาพิเศษในพื้นที่จังหวัด ในการ ให้คำแนะนำช่วยเหลือ รร.เรียนรวมในจังหวัด เช่น ขอใช้ รร.ในอำเภอเป็น ศูนย์ฯ อำเภอ

- การค้นพบและส่งต่อนักเรียนพิการและด้อยโอกาสในพื้นที่จังหวัด ให้ศูนย์ฯ เข้าไปดูแล จัดการประสานพื้นที่เป็นฐานงานกับ รร.ศษ และ รร.ศส.

- นโยบายเดิมของ รร.ศส. ไม่เน้นให้เด็กเรียนต่อสายสามัญ แต่เน้นให้เด็กเรียนต่อสายอาชีพ

๓. มิติคุณภาพ

- หลักสูตร ไม่เน้นเอกสารบนโต๊ะ จัดทำแล้วไม่ได้นำมาใช้ สพฐ. เน้นที่กระบวนการจัดการเรียนรู้มากกว่าหลักสูตรในตำรา

- ครูต้องเน้นที่กระบวนการจัดการเรียนรู้

- รร.การศึกษาพิเศษ เข้าเรียนวิชาการในห้อง ป้ายเรียน ปฏิบัติงานอาชีพ

๔. ประสิทธิภาพ

- ในอนาคต รร. จะมีเพียง ๓ กลุ่ม

๑) รร. Stand Alone มนเกาะแก่งยอดถิ่นท่าंगไกล เน้นบริหารจัดการที่ดี จะเหลือประมาณ ๑,๔๐๐+ แห่ง

๒) รร. มัธยมตำบลฯ อาจไม่มีจะเหลือเฉพาะ รร. มัธยมอำเภอ จะเหลือประมาณ ๗,๐๐๐ แห่ง

๓) รร.ศษ. เน้นการสร้างโรงเรียนคุณภาพประจำ ตำบล (ศูนย์การศึกษาพิเศษ อาจจะนำศูนย์ฯ อำเภอไปอยู่ในนั้นด้วย)

- ทำอย่างไร รร. ในสังกัด สศศ. จะมีธรรมาภิบาล เพราะมีเรื่องร้องเรียนมากในการบริหารจัดการ

- ความปลอดภัย โอกาส คุณภาพ ประสิทธิภาพ ต้องอยู่บนความพอเพียง ทำแบบค่อยเป็นค่อยไป

- การทำงานกับเด็กพิการเหมือนได้ทำบุญ สร้างกุศลทุกวัน ควรทำด้วยความภาคภูมิใจและมีความสุข ทำให้เด็กมีความสุขที่ได้เรียนในการศึกษาพิเศษ

๑.๑.๓ นโยบายของ ดร.คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช รรมช.ศธ.

ดร.คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช รรมช.ศธ. พบผู้บริหารในสังกัด สศศ. สพฐ. ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กทม. มีประเด็นดังนี้

๑. ชื่นชมผลงานของโรงเรียนในสังกัด สศศ. ตรงตามนโยบายของรัฐบาลและรรมว.ศธ. ตามแนวทาง "เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง"

- ผลงานล้วนแต่เป็นงานที่น่าชื่นชม ทั้งผลงานของครู ผู้บริหาร และนักเรียน

- ต้องเก็บตกเด็กพิการและด้อยโอกาสที่ไม่มีที่เรียนได้ เข้าเรียน ในพื้นที่ของตนเองให้ทุกคนได้มีที่เรียน

- สร้างบรรยากาศให้เด็กแต่ละคนได้ค้นพบศักยภาพของตัวเอง เช่น การแสดงออกทางสุนทรียศิลป์ของเด็กบกพร่องการได้ยิน

- การประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียนในสังกัด สศศ. ทุกครั้งที่มีโอกาสได้นำเสนอในที่ประชุมต่างๆ

- สังคมไทยเป็นสังคมที่มีการเกื้อกูลสูง ถือเป็นโอกาสให้ รร. ได้สร้างบรรยากาศและโอกาสให้กับเด็กพิการ เช่น โรงเรียนศึกษาพิเศษชลบุรี ที่มีผู้สนับสนุนที่ตีมาก ให้ทั้งทุนทรัพย์และองค์ความรู้

๒. การวางแผนจัดการให้มีศูนย์วิจัย ๑๓ แห่ง (ศูนย์ฯ เขตเดิม) เพื่อให้เป็นศูนย์วิจัยของคนพิการให้แก่องค์กร สถาบันการศึกษา ฯลฯ

๓. ความปลอดภัยในโรงเรียน มาเป็นอันดับหนึ่ง ให้แก่ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ เป็นเรื่องสำคัญและโรงเรียนต้องทำให้ดี

๔. ผู้บริหารต้องเสียสละเวลาออกไปสร้างเครือข่ายกับคนข้างนอก เอกชน สภาอุตสาหกรรม หอการค้า ในพื้นที่ที่จะช่วยมาจัดการศึกษาในรูปแบบ CSR อยู่อย่างโดดเดี่ยว และอาศัยแม่(ศธ.) ให้ช่วยเหลือแต่ฝ่ายเดียว ทุ่มทุนและเครื่องมือมาสนับสนุน

๕. การเลื่อนวิทยฐานะและการบรรจุครู ตอนนี้นักศ.ได้รับหลักการ ในการคัดเลือกและบรรจุครูแบบกรณีพิเศษ และเลื่อนวิทยฐานะในรูปแบบของการศึกษาพิเศษเป็นการเฉพาะ และการเพิ่มเงินค่าตอบแทนให้แก่ครูการศึกษาพิเศษและครูผู้สอนเด็กด้อยโอกาส

๖. การนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการเรียน การสอนให้มากขึ้น โดยเฉพาะครูต้องเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน STI ด้านวิทย์ฯ (Science) เทคโนโลยี (Techology) นวัตกรรม (Inovation) ให้มากขึ้นเพราะเป็นหัวใจหลักของการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลปัจจุบัน โดยเฉพาะ Coding เช่น UnplugCoding (เรียนเพื่อให้มีทักษะต่างๆ ตรรกะ การคิด วิเคราะห์อย่างเป็นขั้นเป็นตอน) และฝึกฝนให้เก่งขึ้นเรื่อย เพราะเราต้องอยู่ในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไปอีก ๘๐ ปี

- ครูต้องสนใจอย่างจริงจัง Coding & STI

- ผอ.ต้องส่งเสริม อบรม Coding & STI ให้ครูอย่างจริงจัง

๗. การพัฒนา BigData โดยรวบรวมข้อมูลและจัดอยู่ในภาพรวมของ สศศ. ผอ.รร.ต้องพัฒนาระบบ BigData ของโรงเรียนเพื่อเชื่อมโยงในระดับประเทศ

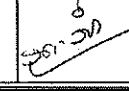
๘. การเรียนการสอน STEM ในรร.ต้องสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญู ความเป็นพลเมืองไทย

๙. การยกระดับสำนักงานการศึกษาพิเศษขึ้นเป็นระดับ "กรม" ขณะนี้ผ่านสภาการศึกษาและกำลังจะผ่านสภาพัฒน์ฯ เพื่อออกมาเป็นกฎหมาย ปฏิรูปการศึกษาในวาระต่อไป

๑.๑.๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๗๓๑๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๓	สพท./สศค. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลครุภัณฑ์ครูและสาขาวิชาเอกที่โครงการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศค. และเว็บไซต์ สพท./สศค. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาหรือร่วร่ำงำสั่งข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญ จำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย หรือเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุวิชาเอก ที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศค. ขอผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศค. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศค. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศค. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศค. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้าย และเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศค. ส่งไปยัง สพท./สศค. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๕	สพท./สศค. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ย้ายไปยังสถานศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศค.		
๗	สพท./สศค. จัดทำข้อมูลตนเองที่ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียด คำชี้ชัดที่ สพท. กำหนด เพื่อเสนอ อศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศค. พิจารณา	ก่อนวันที่เสนอ อศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศค.	
๘	สพท./สศค. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ./สศค. ๘ ศธจ. เขต/มอ.ศทป./มอ.สทท. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล และจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อศจ. ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศค. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศค. ตั้งคณะกรรมการกลับกรองการย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗	พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่เสนอ อศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศค. พิจารณาอนุมัติย้าย 
๑๐	ศธจ. เสนอ อศจ./กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย สำหรับ สศค. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สศค. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศค.	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๕ ผลการประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓

ในวันที่ 8 ธันวาคม 2563 นายสุภัทร จำปาทอง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ 2/2563 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และเร่งขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวว่า ที่ประชุมได้รับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบาย นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพสูงขึ้น โดยให้ศึกษาธิการจังหวัดประสานงานการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานตามความจำเป็น พร้อมทั้งเร่งดำเนินการจัดทำ Mapping สถานศึกษาทุกสังกัดของ ศธ. รวมทั้งสังกัดองค์การบริหารส่วน

จังหวัด จาก Google Map รวมทั้งจัดทำข้อมูลสถานศึกษาเพื่อ Mapping Software ต่อไป

นอกจากนี้ ที่ประชุมรับทราบการจัดกิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ “กระทรวงศึกษาธิการเกมส์ (MOE Games)” ครั้งที่ 1 กำหนดการแข่งขัน รอบชิงชนะเลิศ ในวันศุกร์ที่ 25 ธันวาคม 2563 เวลา 17.00 น. ณ สนามกีฬาสุภาพดาชัย กรีฑาสถานแห่งชาติ โดยนายณัฐพล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการศึกษาธิการ เป็นประธาน

ในการประชุมครั้งนี้ นายวีระ แซ่กสิการ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบการแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาชายแดนไทย-เมียนมา เนื่องจากเด็กชายเมียนมาเข้ามาอยู่กับพ่อแม่ตามชายแดนไทย-เมียนมา ศึกษาอยู่ในศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตชายแดนไทย-เมียนมา จำนวน 10 ศูนย์ ต่อมาเจ้าหน้าที่ไทยได้เข้าจับกุมครูผู้สอน 1 ศูนย์ ทำให้อีก 9 ศูนย์กลัว การทำความผิดทั้งสองด้านคือ ครูไม่ได้รับอนุญาตให้จัดการเรียนการสอน ตาม พ.ร.บ.การทำงานคนต่างด้าว อีกทั้งศูนย์ก็ไม่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งตามพ.ร.บ.โรงเรียนเอกชน จึงไม่ได้เป็นศูนย์การเรียนตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ ดังนั้น ศูนย์ดังกล่าวจึงต้องยุติการดำเนินการ ส่งผลให้เด็กชายพม่า กว่า 2,500 คน ไม่ได้รับการศึกษาชั่วคราว ศธ.จึงได้วางแนวทางการแก้ไขปัญหาไว้ 4 ข้อ คือ

1) ผลักดันเด็กชายเมียนมาดังกล่าว เข้าศึกษาในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานของไทย

2) ให้ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตชายแดนไทย-เมียนมา สามารถจดทะเบียนเป็นศูนย์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

3) สำหรับเด็กก่อนเกณฑ์ภาคบังคับ คืออายุต่ำกว่า 7 ปี ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ

4) สำหรับเด็กที่ตกหล่นอยู่นอกระบบการศึกษา มอบหมายให้ ศธจ. ระนอง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สาธารณสุขจังหวัด ปกครองจังหวัด ร่วมกันสำรวจข้อมูลและนำเด็กเข้าสู่ระบบการศึกษาต่อไป

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวด้วยว่า ที่ประชุมได้รับทราบผลการดำเนินงานในการส่งเสริมสิทธินักเรียน นักศึกษา ในการเรียกร้องและแสดงความคิดเห็นทางการเมือง ซึ่งคณะทำงานได้มีการประชุมพิจารณาข้อร้องเรียนจากการเปิดรับฟังความคิดเห็นและสรุปประเด็นที่ต้องการดำเนินงานเร่งด่วน ในด้านทรงผมนักเรียน มีการประชุมไปแล้ว 2 ครั้ง ให้มีการปรับแก้ไขระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการไว้ทรงผมนักเรียน พ.ศ.2563 โดยให้คณะกรรมการสถานศึกษา ดำเนินการเปิดรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนก่อนจึงจะสามารถกำหนดระเบียบสถานศึกษาได้และเน้นความเสมอภาคทางเพศ ส่วนการพิจารณาเรื่องการแต่งเครื่องแบบนักเรียนนั้นที่ประชุมเห็นว่าควรเปิดโอกาสให้สถานศึกษาดำเนินการได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความเหมาะสม สามารถพิจารณายกเว้นหรือผ่อนผันได้ แต่ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่วมกันก่อน

อีกประเด็นที่สำคัญในการประชุมครั้งนี้ คือ คู่มือการบริหารจัดการโรงเรียนเอกชนสู่ความเป็นเลิศ ‘INTERSECT model’ และคู่มือการบริหารจัดการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สู่สำนักงานคุณธรรม ความโปร่งใส

ตามหลักนิติธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ และ ความคุ้มค่า

๑.๑.๖ สป.ศธ.จัดการประชุมมอบนโยบายแนวทางการดำเนินงาน ให้กับ ศธ.ภ./ศจ. ทั่วประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สป.ศธ.) จัดการประชุม มอบนโยบายแนวทางการดำเนินงานของ สป.ศธ. ให้กับศึกษาธิการ ภาควิชาศึกษาธิการจังหวัด และผู้บริหารระดับสำนัก จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่าง วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ โดยปลัด ศธ. เป็นประธานเปิด พร้อมย้ำถึงการทำงานที่ตอบโจทย์ ๒ ด้านที่สำคัญของ รมว.ศธ. คือ การศึกษา ยกกำลังสอง และแนวทางการพัฒนาการศึกษา ประจำจังหวัด

เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องภาณุรังษี โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ – นายสุภัทร จำปาทอง ปลัด ศธ. กล่าว ตอนหนึ่งในการประชุมว่า World Bank ๒๐๒๐ ได้รายงานข้อมูลต้นเหตุ ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของไทย มีสาเหตุหลายด้าน คือ การกระจาย ทรัพยากรยังไม่ถูกจุด การขาดแคลนและการจัดอัตรากำลังในพื้นที่ชนบท การเข้าถึงอุปกรณ์การศึกษาที่มีคุณภาพ ขาดการใช้ทรัพยากรร่วมกันของ สถานศึกษา โดยมีข้อเสนอให้มีการรวบรวมโรงเรียนขนาดเล็กในชนบท เพื่อบริหารจัดการและควบคุมค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น

นอกจากนี้ นโยบาย นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ รมว.ศธ. ที่ต้องการ ยกกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยการขับเคลื่อนตามโมเดล ‘การศึกษายก กำลังสอง’ ที่ต้องการให้การศึกษาต้องมีความยืดหยุ่นเท่าทันกับบริบทภายนอก และกระแสโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สามารถพัฒนาทุนมนุษย์ของประเทศ ที่ตอบโจทย์ความต้องการของสังคมและตลาดได้ ซึ่งจะต้องมุ่งเน้นไป ที่การพัฒนาศักยภาพบุคคลสู่ความเป็นเลิศในแบบฉบับของแต่ละคน

นอกจากยุทธศาสตร์ดังกล่าวแล้ว รมว.ศธ.ยังได้เน้นให้หน่วยงาน ในสังกัดพิจารณา ‘แนวทางการพัฒนาการศึกษาประจำจังหวัด’ โดยให้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (ศจ.) เป็นฝ่ายเลขานุการ เพื่อร่วมขับเคลื่อนงาน ตามนโยบายระดับพื้นที่ ด้วย ๓ แนวทางที่สำคัญ คือ

- แนวทางที่ ๑ การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้ชุมชน
- แนวทางที่ ๒ การเพิ่มการลงทุนเพื่อยกระดับโรงเรียน

สำหรับโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone และ โรงเรียนขนาดกลาง)

- แนวทางที่ ๓ พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง

ทั้งนี้ รมว.ศธ.ได้กำหนด ๔ จังหวัดนำร่องเป็นต้นแบบการพัฒนา การศึกษาประจำจังหวัด คือ ภูเก็ต สมุทรสงคราม หนองคาย และลำพูน โดยแนวคิดที่ ศธ.ต้องรับโจทย์ไปร่วมวางแผนดำเนินการและประสานภายใน พื้นที่ คือ เพื่อให้โรงเรียนในพื้นที่มีคุณภาพที่ดีมีมาตรฐาน ไม่ต้องการ ให้โรงเรียนมีขนาดใหญ่มากเกินไป จำนวนนักเรียนไม่ควรเกิน ๒,๐๐๐ คน และจะอย่างไรให้มีโรงเรียนคุณภาพดีกระจายไปในทุกภูมิภาคให้มากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ “ ภูเก็ตโมเดล ” เป็นจังหวัดนำร่องแห่งแรก ซึ่ง ร.ม.ว.ศ.ศ. ได้ลงพื้นที่โรงเรียนในสังกัด สพป.๔๙ โรงเรียน และ สพม.๗ โรงเรียนแล้ว (รวมทุกสังกัด รวมทั้ง อบจ.มี ๑๒๙ แห่ง) โดยกำหนดโมเดลในแต่ละแนวทางไว้แล้ว เช่น ‘โมเดลกลุ่มป่าคดลอก’ ซึ่งตอบโจทย์แนวทางที่ ๑ โดยใช้แนวทางโรงเรียนเครือข่าย วางแผนรวมกลุ่มโรงเรียนกัน เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเมื่อรวมกลุ่มกันแล้ว ต่อไปในอนาคตหากโรงเรียนใดไม่มีการจัดการเรียนการสอนอีกต่อไป ก็สามารถนำพื้นที่โรงเรียนนั้นมาใช้ประโยชน์อื่นๆ ได้ เช่น ปรับเป็นหอพักครูและข้าราชการในพื้นที่ หรือยกเลิกการเช่าพื้นที่ของโรงเรียนได้ เป็นต้น

สำหรับแนวทางที่ ๒ เช่น ‘โรงเรียนเกาะนาคา’ จ.ภูเก็ต ซึ่งตั้งอยู่บนเกาะ เป็น Stand Alone ที่ไม่สามารถยุบเลิกได้ กรณีนี้ก็จะจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรเพิ่มเติมลงไปเพื่อเพิ่มคุณภาพของโรงเรียน ส่วนแนวทางที่ ๓ ตัวอย่างคือ ‘โรงเรียนวิรสตรีอนุสรณ์’ จ.ภูเก็ต ซึ่งจะพัฒนาไปสู่การเป็นโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง แต่มุ่งเน้นด้านอาชีวศึกษา ซึ่งโรงเรียนดังกล่าวเป็นพื้นที่แนวราบ มีพื้นที่พอที่จะขยายพัฒนาโรงเรียนได้ในอนาคต แม้ไม่ได้เป็นพื้นที่หลักก็ตาม แต่ก็มีความสะดวกด้านเส้นทางหลักในการเดินทางโดยสะดวกในการรับ-ส่งผู้เรียน

ด้วยนโยบายที่สำคัญทั้ง ๒ เรื่อง คือ ยุทธศาสตร์การศึกษา ยกกำลังสอง และแนวทางการพัฒนาการศึกษาประจำจังหวัด ถือเป็นโจทย์สำคัญที่ ศธจ.ทุกจังหวัด ต้องดำเนินการอย่างน้อย ๑ โมเดล ภายในไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งคณะผู้บริหาร สป.ศธ.จะลงพื้นที่ไปรับฟังและดำเนินงานร่วมกันในเร็วๆ นี้

๑.๑.๗ วิดีทัศน์ เด็กหญิงขามั่ง ที่กล้าพูดในหลวง เกี่ยวกับข่าวลือ ว่ารัชกาลที่ ๑๐ จะไล่ขามั่งออกนอกประเทศ

๑.๑.๘ การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพระพุทธรชินราช (ห้อง ๗๗๑) ชั้น ๗ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ดังนี้

- กิจกรรมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๑) การจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๔ และการจัดกิจกรรม “วันรวมน้ำใจช่วยกาชาด” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โดมจอตรด ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก

๒) การเตรียมการรับเสด็จฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารเอนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๓) การรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี เสด็จทรงงาน ณ จังหวัดสุโขทัย ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

๔) กิจกรรม “ออกหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔” ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนหนองกะท้าว ตำบลหนองกะท้าว อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

- ข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๑) เชิญชวนเข้าร่วมงานแผ่นดินสมเด็จพระ นเรศวรมหาราช ๒๕๖๔ และการจัดกิจกรรม “วันรวมน้ำใจช่วยกาชาด” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๗ – ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

๒) เชิญชวนร่วมงานวันปีใหม่ม้ง ในระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ บ้านห้วยน้ำไซ ตำบลเนินเพิ่ม อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

๓) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ OTOP ในรูปแบบกระเช้าของขวัญ ของฝากช่วงเทศกาลปีใหม่

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันจันทร์ ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม แก้วกัลยา ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจ้งลงในเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

<http://www.rsec๗.ac.th/index.php?lay=show&ac=article&id=๒๑๔๗๕๖๓๘๘๐>

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ในวันอังคาร ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

-

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องจากรองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก

๔.๑.๑ นางณัชฌิมา โพธิ์ใจ

-

๔.๑.๒ นายณัฐพงศ์ อินทร์เทพ

๑) แจ้งกำหนดการจัดงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันเสาร์ ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม และแต่งกายเป็นชุดผ้าไทย

๒) แจ้งกำหนดการของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพิษณุโลก วันคนพิการสากลจังหวัดพิษณุโลก ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ โดยให้ทางศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก จัดชุดการแสดงจำนวน ๑ ชุด

๓) แจ้งบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมงานประสานส่งเสริมภาคีเครือข่าย ทุกกิจกรรมให้กลุ่มบริหารทราบ เพื่อใช้ในการจัดทำในงานสารสนเทศต่อไป

๔) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนการร่วมทำบุญวันครบรอบพระประธานอุโบสถ พระพุทธมณี ปีที่ ๑๗ และการทอดผ้าป่าสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๓ ณ วัดสุทธาวาส วิปัสสนา (พุทธมณฑลอยุธยา) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๓ เรื่องจากหัวหน้ากลุ่มบริหารงาน

๔.๓.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑) กำหนดการประชุมผู้ปกครอง

- ประชุมผู้ปกครอง ของนักเรียนในศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

- ประชุมผู้ปกครอง ของนักเรียนหน่วยบริการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗ จังหวัดพิษณุโลก ในวันที่ ๑๙ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

๒) งานทะเบียนนักเรียน

รายงานจำนวนนักเรียน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑) รับสมัครนักเรียนเข้ารับบริการใหม่ จำนวน ๗ คน

- รับบริการในศูนย์ (ประจำ) จำนวน ๑ คน

- หน่วยบริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

จำนวน ๕ คน

- หน่วยบริการอำเภอวังทอง จำนวน ๑ คน

๒) นักเรียนที่จำหน่ายออกจากระบบ จำนวน ๑๒ คน

- ปรับบ้านฯ อำเภอบางระกำ จำนวน ๕ คน

- ปรับบ้านฯ อำเภอเนินมะปราง จำนวน ๑ คน

- ปรับบ้านฯ อำเภอพรหมพิราม จำนวน ๑ คน

- หน่วยบริการ อำเภอพรหมพิราม จำนวน ๑ คน

- รับบริการในศูนย์ (ไป-กลับ) จำนวน ๔ คน

๓) งานพัฒนาหลักสูตร

ช่วงภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการนำร่องหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับผู้เรียนพิการ พุทธศักราช ๒๕๖๓ และได้สรุปแบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนเป็น ที่เรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการเสนอฝ่ายบริหารให้รับทราบอีกครั้ง

๔) งานช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (EI) และเตรียมความพร้อม

แจ้งกำหนดการทบทวนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ช่วงระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้คณะครู จัดเตรียมเอกสารในการทบทวนแผนฯ ดังกล่าว

๕) งานปรับบ้าน

แนวทางการออกให้บริการนักเรียนงานปรับบ้านเป็นห้องเรียน เปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

- รูปแบบการออกให้บริการงานปรับบ้านเป็นห้องเรียน เปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู

อำเภอ	วันที่ออกให้บริการ	นักวิชาชีพ	ครูประจำอำเภอ
อำเภอวังทอง	วันจันทร์	นางสาวนิโลบล ยกกรเลิศ นางปวีณา เล็กพันธ์	นางสาวทิพย์ภัตสรร์ พะยอม
อำเภอบางกระพุ่ม	วันจันทร์	นางปวีณา เล็กพันธ์ นางสาวนิโลบล ยกกรเลิศ	นายปรกร จตุรทิศ

อำเภอวัดโบสถ์	วันอังคาร	นายบุญญพัฒน์ จินะ นายบรรณวิทย์ กิตก้อง	นางสาวพรพิมล เอี่ยมอ่อน
อำเภอพรหมพิราม	วันอังคาร	นายจิริกิตต์ บุญเกิดกุล นางสาวสุชาวลี บัวน่วม	นางสาววิชชุดา เรืองแจ่ม
อำเภอเนินมะปราง	วันพุธ	นางสาวยุพเรศ นนท์ศรี นางสาวธิดารัตน์ บริรักษ์เลิศ	นางสาวศรีพรรณ งามกั้ง
อำเภอนครไทย	วันพุธ	นางสาวธิดารัตน์ บริรักษ์เลิศ นายจิริกิตต์ บุญเกิดกุล	นายอนุรักษ์ ลาภพร้อมกุล
อำเภอชาติตระการ	วันพฤหัสบดี	นายบรรณวิทย์ กิตก้อง นายบุญพัฒน์ จินะ	นางสาวเดือนเต็ม สุขคำนิ่ง
อำเภอบางระกำ	วันพฤหัสบดี	นางสาวสุชาวลี บัวน่วม นายจิริกิตต์ บุญเกิดกุล	นางกัญต์ฤทัย งานวิชา
อำเภอเมือง	วันศุกร์	นางสาววรัญญา พระเทพ นายบรรณวิทย์ กิตก้อง	-

- จัดทำตารางการออกให้บริการงานปรับบ้านเป็นห้องเรียน
เปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู

ที่	วัน/เดือน/ ปี	อำเภอ	หมายเหตุ
๑	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอพรหมพิราม	
๒	๒ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอนครไทย	
๓	๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอชาติตระการ/อำเภอบางระกำ	
๔	๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอเมือง	
๕	๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอบางกระทุ่ม	
๖	๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอวัดโบสถ์	
๗	๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอเนินมะปราง	
๘	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอวังทอง	
๙	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอพรหมพิราม	
๑๐	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอนครไทย	
๑๑	๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอชาติตระการ/อำเภอบางระกำ	
๑๒	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอเมือง	
๑๓	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอบางกระทุ่ม	
๑๔	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอวัดโบสถ์	
๑๕	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอเนินมะปราง	
๑๖	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	หน่วยบริการอำเภอวังทอง/ หน่วยบริการอำเภอบางกระทุ่ม	
๑๗	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	หน่วยบริการอำเภอพรหมพิราม/ หน่วยบริการอำเภอวัดโบสถ์	
๑๘	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	หน่วยบริการหน่วยบริการอำเภอนครไทย/ หน่วยบริการอำเภอเนินมะปราง	

- คำสั่งคณะกรรมการปรับบ้านเป็นห้องเรียนเปลี่ยนพ่อแม่เป็นครูแต่ละอำเภอ

ที่	อำเภอ	บุคลากรใหม่
๑	อำเภอยะนิง	นางสาวนงลักษณ์ อยู่รัตน์
๒	อำเภอบางกระทุ่ม	ว่าที่ร้อยตรีหญิงพจี อินทร์รักษา นางสาวศศิธร หันจันทร์
๓	อำเภอนครไทย	นางสาวธิดารัตน์ คงทัน
๔	อำเภอเมือง	นางสาวกรรณิการ์ จ้อยชานา นายธีรศักดิ์ โคกคำ
๕	อำเภอบางระกำ	นางสาววรรณธิดา มีกิจ

- การจัดทำเอกสารงานปรับบ้านเป็นห้องเรียนเปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู

๑) IEP,IFSP

๒) แบบบันทึกให้บริการปรับบ้าน

๓) แบบบันทึกผลการจัดการเรียนการสอน

๖) งานหน่วยบริการ

๖.๑) หน่วยบริการอำเภอชาติตระการ

- การปฏิบัติงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑) ออกพื้นที่หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนบ้านขุนน้ำคืบ ตำบลบ่อภาค อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

๒) ออกพื้นที่บำบัดทุกข์บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้แก่ประชาชน ณ โรงเรียนบ้านท่าสะแก ตำบลท่าสะแก อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ อำเภอชาติตระการ

๑) ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมงานแผ่นดินสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ในระหว่างวันที่ ๗ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก

๖.๒) หน่วยบริการอำเภอวัดโบสถ์

- การวางแผนการดำเนินงาน

๑) ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง และจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนตามบ้านอย่างสม่ำเสมอ

- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑) มุ่งลดซ้ำรูด

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ อำเภอวัดโบสถ์

๑) การป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒) ดำเนินการจัดซื้อเสื้อผ้าไทยประจำอำเภอวัดโบสถ์

๖.๓) หน่วยบริการอำเภอนครไทย

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ อำเภอ นครไทย

๑) ประชาสัมพันธ์พิธีเปิดงานวันปีใหม่ม้ง ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลกเป็นประธานในพิธี ณ ภูมโล ตำบลเนินเพิ่ม อำเภอ นครไทย จังหวัดพิษณุโลก

๒) การรับบริจาคโลหิต ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ประสานแผนพัฒนาประจำอำเภอ นครไทย

๓) กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔) กิจกรรม บำบัดทุกข์บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้แก่ประชาชน ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนหนองกะท้าว ตำบลหนองกะท้าว อำเภอ นครไทย จังหวัดพิษณุโลก

๖.๔) หน่วยบริการอำเภอบางระกำ

- การปฏิบัติงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑) จัดส่งเอกสารทางวิชาการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒) วางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ อำเภอบางระกำ

๑) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมวันรมน้ำใจกาชาด ร่วมบริจาคสิ่งของให้แก่ผู้ป่วยติดเตียง ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

๒) ประชาสัมพันธ์ ทุกภาคส่วน กำจัดมูลฝอยทุกวันศุกร์

๖.๕) หน่วยบริการอำเภอพรหมพิราม

- การปฏิบัติงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑) จัดทำรายงานการพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๗ คนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒) ออกบริการนักเรียนปรับบ้านเป็นห้องเรียนเปลี่ยนพ่อแม่เป็นครู จำนวน ๔ คน

- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑) อาคารเรียนเกิดการชำรุด

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ อำเภอพรหมพิราม

๑) ประชาสัมพันธ์ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒) กิจกรรมอำเภอยิ้ม เคลื่อนที่ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนวัดคลองตาล ตำบลหนองแขม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

๖.๖) หน่วยบริการอำเภอบางกระทุ่ม

- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑) สถานที่ในการจัดตั้งหน่วยบริการอำเภอบางกระทุ่ม

- การแก้ไขปัญหา

๑) ประสานงานหาสถานที่จัดตั้งหน่วยบริการใหม่

๖.๗) หน่วยบริการสำหรับเด็กในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๒๔ คน โดยแบ่งตามประเภทดังนี้

- โรคทั่วไป จำนวน ๙ คน

- โรคเรื้อรัง จำนวน ๑๕ คน

๗) งานนิเทศการจัดการเรียนการสอน

นิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๘) โครงการอบรมพัฒนาเทคนิคจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิการ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๘.๑) รายงานผลการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘.๒) งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๘.๓) ปัญหา/อุปสรรค วิธีการแก้ไข

- เนื้อหาในการจัดอบรมไม่ตรงตามความต้องการของบุคลากร

- ระยะเวลาบีบจำกัด

๘.๔) รูปแบบการนิเทศติดตาม

- วิจัย ๕ บท

๙) งานกิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมนักเรียนจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่และวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดการจัดกิจกรรมวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

- ส่งหนังสือขอรับบริจาคของขวัญ จำนวน ๗ ร้านค้า

- ประชาสัมพันธ์บุคลากรประชาสัมพันธ์ขอรับบริจาคในโซเชียลมีเดีย

- การขอรับบริจาคของขวัญจากคุณครูคนละ ๒ ชิ้น ราคาชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ บาท

๔.๓.๒ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผลการดำเนินการเดือนพฤศจิกายน/ภาคเรียนที่ ๑/ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการดำเนินการในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๑) งานบริหารการเงิน

๑.๑) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของงานบริหารการเงิน

- ได้รับการจัดสรรค่าตอบแทน จำนวน ๖ เดือน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- ได้รับการจัดสรร งบดำเนินงานค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๖ เดือน เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔

- ได้รับการจัดสรร งบดำเนินงานค่าอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓ เดือน เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – ธันวาคม ๒๕๖๓
- ได้รับการจัดสรร งบเงินอุดหนุน คุ้มครอง รอบ ๒ จำนวน ๓,๔๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๒) ปัญหาและอุปสรรค

- ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า และต้องใช้ การเครดิตในการจัดซื้อ
- บุคลากรจัดทำเอกสารทางการเงินไม่เป็นปัจจุบัน

๒) งานบริหารการบัญชี

๒.๑) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของงานบริหารการบัญชี

- จัดทำบันทึกรายรับ – รายจ่าย เป็นปัจจุบัน
- ดำเนินการส่งรายงานบริหารการบัญชี เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

๒.๒) ปัญหาและอุปสรรค

- ได้รับหลักฐานทางการเงินไม่ครบ

๓) งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

๓.๑) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของงานพัสดุและสินทรัพย์

- ตรวจสอบพัสดุประจำปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ได้รับโอนจัดสรร งบลงทุน จำนวน ๑,๗๐๖,๘๐๐ บาท

๓.๒) ปัญหาและอุปสรรค

- ดำเนินการจัดทำแบบประมาณราคาไม่ทันต่อ การการได้รับจัดสรรงบประมาณ

๔) งานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและแผนปฏิบัติการประจำปี

๔.๑) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของงานจัดทำแผนพัฒนา

คุณภาพและแผนปฏิบัติการประจำปี

- จัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๕ กลุ่มบริหารงาน

๔.๒) ปัญหาและอุปสรรค

- การทำจัดแผนเกิดการคลาดเคลื่อน

๕) งานจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

๕.๑) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของงานจัดระบบ

การควบคุมภายในหน่วยงาน

- ให้อุคลากรดำเนินการจัดทำควบคุมความเสี่ยงของ ตนเอง

๕.๒) ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรยังดำเนินการจัดส่งควบคุมความเสี่ยงของ ตนเองไม่ครบ

๔.๓.๓ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

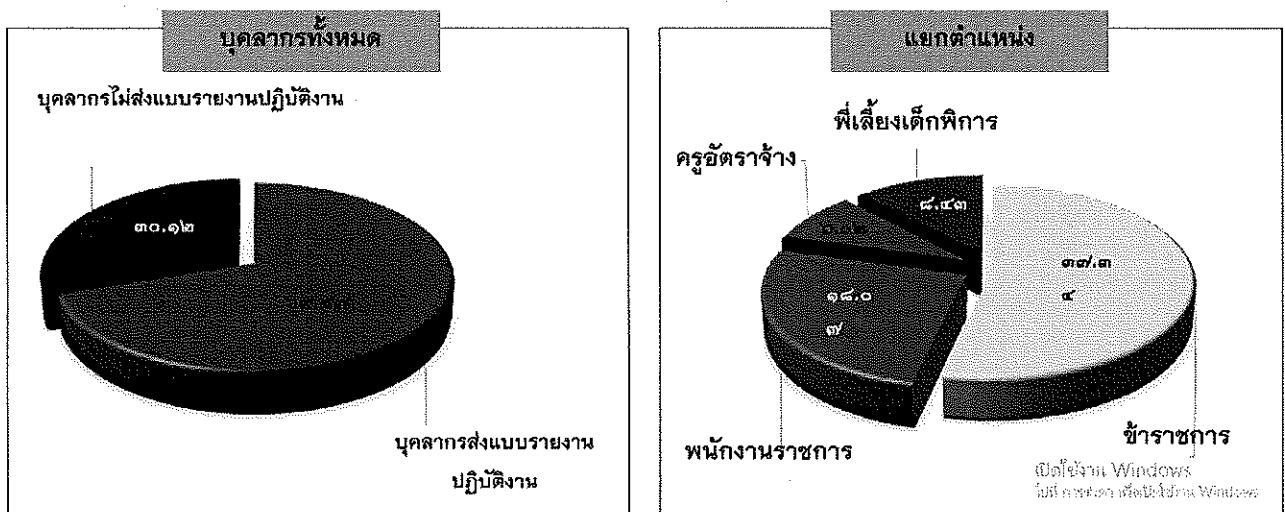
๑. งานประชาสัมพันธ์

๑.๑ รายงานสถิติการประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้

ที่	รูปแบบการประชาสัมพันธ์	จำนวนครั้ง	เพื่อน / ผู้ติดตาม	การดู / การมีส่วนร่วม (เพจ Facebook)
๑	การประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านเว็บไซต์	๓๕	-	-
๒	การประชาสัมพันธ์ข่าวผ่าน Face book	๖๘	๓,๑๗๖	-
๓	การประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านเพจ Face book	๒๓	๗๑๖	๖๐๙ / ๒,๙๔๙
๔	การประชาสัมพันธ์วารสารข่าวผ่าน Line	๑๙	-	-
๕	การประชาสัมพันธ์ VTR ผ่าน Youtube	๖	-	-
รวม		๑๕๑		

๑.๒ รายงานสถิติแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามบันทึกข้อตกลง การปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

สถิติการส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามบันทึกข้อตกลงของบุคลากร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓



๒. งานอาคารสถานที่

ได้ดำเนินการปรับปรุงและออกแบบหน้าเสาธงให้มีความสวยงามมากยิ่งขึ้น

๔.๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑) งานวางแผนอัตรากำลัง

- ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากร ตำแหน่ง พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน คือ นางสาววรรณจิตา มีกิจ เข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยบริการประจำอำเภอบางระกำ

- ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน คือ นางสาววิราวรรณ สิงห์โต เข้าปฏิบัติงาน ณ ห้องเรียนคูขนาน โรงเรียนวัดยาง (มีมานะวิทยา)

- ได้ดำเนินการเปิดกรอบอัตรา จำนวน ๘ อัตรา คือ

เอกกิจกรรมบำบัด	จำนวน ๒ อัตรา
เอกจิตวิทยา	จำนวน ๑ อัตรา
เอกการศึกษาพิเศษ	จำนวน ๔ อัตรา
เอกกายภาพบำบัด	จำนวน ๑ อัตรา

๒) งานพัฒนาครูและบุคลากร

- ได้รับหนังสือจากคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอความอนุเคราะห์ครูฝึกสอน ได้แก่ นางปวีณา เล็กพันธ์ เข้าฝึกสอนแก่คณะนิสิต ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

- ได้รับหนังสือจาก มหาวิทยาลัยพิษณุโลก ขอความอนุเคราะห์สถานที่ฝึกสอนให้นักศึกษา จำนวน ๓ คน คือ นางสาวนิโลบล ยกกรเลิศ นางสาวลิปิการ์ สุขเกษม และนางสาวรัตติกาล เกื่อนชนะ

๓) งานประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

- มีบุคลากรที่ได้รับการประเมิน จำนวน ๓๖ คน

ระดับดีเด่น จำนวน ๕ คน

ระดับดีมาก จำนวน ๑๑ คน

ระดับดี จำนวน ๑๕ คน

และบุคลากรที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ จำนวน ๕ คน

๔.๓.๕ กลุ่มบริหารงานกิจการพิเศษ

๑. ศูนย์ประสานงานส่งต่อ (SPECIAL UNIT) โรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก

รายงานผลการดำเนินงานศูนย์ประสานงานส่งต่อ (SPECIAL UNIT) โรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีดังนี้

- มีเด็กเข้ารับบริการ จำนวน ๓๙ คน

- นิสิตชั้นปีที่ ๓ ภาควิชากายภาพบำบัด คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฝึกปฏิบัติทางคลินิก ๑ ทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒. งานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาศูนย์การเรียนสำหรับเด็กในโรงพยาบาล

๒.๑) รายงานผลการดำเนินงานการให้บริการศูนย์การเรียนสำหรับเด็กในโรงพยาบาลพุทธชินราช พิษณุโลก เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีผู้เข้ารับบริการ จำนวน ๑๒๙ คน ดังนี้

- โรคทั่วไป จำนวน ๓๙ คน

- โรคเรื้อรัง จำนวน ๙๐ คน

- สมัครใหม่ จำนวน ๔ คน

๒.๒) การดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ มีการจำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม

- กิจกรรมวันคริสมาสต์

- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

๓. งานส่งเสริม สนับสนุนห้องเรียนคู่ขนานสำหรับออทิสติก

รายงานผลการดำเนินงานงานส่งเสริม สนับสนุนห้องเรียนคู่ขนานสำหรับออทิสติก เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้

- แจ้งกำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

นักเรียนห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติกปีการศึกษา ๒๕๖๓ เข้ารับบริการ จำนวน ๑๓ คน

- นักเรียนย้ายสถานศึกษาไปโรงเรียนพิษณุโลกปัญญานุกูล จำนวน ๑ คน

- จัดทำข้อมูลปรับปรุงข้อมูลนักเรียนออทิสติกในโปรแกรมระบบ SET โดยแก้ไข น้้าหนัก,ส่วนสูง เกรดเฉลี่ยของนักเรียนในภาคเรียนที่ ๑

- การวางแผนสำหรับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๑) มีการจัดวางแผน คือ การนำ นายกานต์ จันทเขต ขึ้นเรียน ร่วมกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๒) จัดทำแผน IIP ให้กับนักเรียน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๑. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

- ได้รับหนังสือจากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงาน ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ได้รับหนังสือจากศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดตาก ขอสำรวจข้อมูลนักเรียนที่คาดว่าจะเข้ารับการศึกษที่จังหวัดตาก ซึ่ง นางสาวพรพิมล เอี่ยมอ่อน เป็นผู้รับผิดชอบ

๒. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

- การจัดโครงการผู้นำนักกีฬาทำกิจกรรมในสถานศึกษา ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีฐานกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมโยนบอลใส่ตะกร้า กิจกรรมกอล์ฟบอลชนพิน กิจกรรมเตะบอลผ่านเสาธง และกิจกรรมเตะลูกโป่ง ระยะ ๕ เมตร

๓. กลุ่มบริหารงานกิจการพิเศษ

- ได้รับการประสานงานจาก บริษัท ทิปโก้ แอลฟิตส์ จำกัด (มหาชน) จะมาเข้าร่วมประชุมเสาวนาโครงการ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

-

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๕๐ น.

ลงชื่อ



(นางสาวศศิธร หันจันทร์)
เจ้าหน้าที่ธุรการ
ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

ลงชื่อ



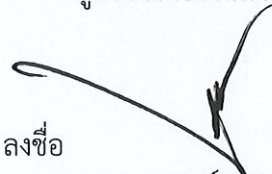
(นางสาวสุรดา อินพิทักษ์)
หัวหน้าธุรการ
ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ



(นายนพพล เล็กพันธ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายชูศักดิ์ ศรีเชียงใหม่)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๗
จังหวัดพิษณุโลก
ผู้รับรองการประชุม